



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর
এফ-৪/বি, আগারগাঁও প্রশাসনিক এলাকা
ঢাকা-১২০৭
www.techedu.gov.bd



স্মারক নং-৫৭.০৩.০০০০.০১৬.১৮.০৩৭.২০ (পার্ট-১) -

তারিখঃ ১০/০৭/২০২১ খ্রি.

বিষয়: ২০২১-২০২২ অর্থবছরে গৃহীত সিটিজেন চার্টার্ডভুক্ত ন্যূনতম একটি সেবা সহজিকরণ/ইনোভেটিভ আইডিয়া প্রেরণ প্রসংগে।

সূত্র: কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগের পত্র নং-৫৭.০০.০০০০.১৪৩.১৬.০০২.২০.৩৫৬, তারিখ-০৮/০৭/২০২১।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ সরকার নাগরিক সেবা সহজিকরণের নিমিত্ত বিভিন্ন উদ্ভাবনীমূলক পদক্ষেপ গ্রহণ করছে ও এতদসংশ্লিষ্ট কার্যক্রম উৎসাহিত করছে। সে লক্ষ্যে কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরাদ্বীন সকল প্রতিষ্ঠান হতে ২০২১-২২ অর্থবছরে গৃহীত সিটিজেন চার্টার্ডভুক্ত ন্যূনতম একটি সেবা সহজিকরণ/ইনোভেটিভ আইডিয়ার তথ্য আগামি ৩০/০৭/২০২১ খ্রি. তারিখের মধ্যে সংযুক্ত ছকে dte.ad4@gmail.com এ প্রেরণের অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক।

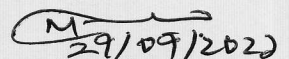
স্বাক্ষরিত/
(মোঃ জাহাঙ্গীর আলম)
পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর

স্মারক নং-৫৭.০৩.০০০০.০১৬.১৮.০৩৭.২০ (পার্ট-১) - ২২২

তারিখঃ ২৭/০৭/২০২১ খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি:

১. পরিচালক (প্রশাসন /ভোকেশনাল/ পিআইডব্লিউ/পিআইইউ), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
২. অধ্যক্ষ, টেকনিক্যাল টিচার্স ট্রেনিং কলেজ, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮
৩. অধ্যক্ষ, সকল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ
৪. অধ্যক্ষ, সকল পলিটেকনিক ও মনোটেকনিক ইনস্টিটিউট, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮
৫. অধ্যক্ষ, সকল টেকনিক্যাল স্কুল এন্ড কলেজ
৬. সহকারী পরিচালক, শাখা-১/২/৩/৪/৫/৬/৭/৮/৯/১০ কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
৭. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ইএমআইএস সেল, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা-১২০৭ (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
৮. মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৯. সংশ্লিষ্ট নথি


(মফিজুল ইসলাম)
সহকারী পরিচালক-৮
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর

২০২১-২২ অর্থবছরে কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহ হতে স্ব-স্ব সিটিজেন চার্টারভুক্ত
সেবা সহজীকরণ/উদ্ভাবনী আইডিয়া সংগ্রহের ছক:

১. প্রতিষ্ঠানের নাম:

২. সেবা সহজীকরণ/উদ্ভাবনী আইডিয়ার নাম:

৩. সংক্ষিপ্ত বর্ণনা:

৪. Time, Cost & Visit (TCV) বিশ্লেষণ :

ক্ষেত্র	বিদ্যমান পদ্ধতি	প্রস্তাবিত/বাস্তবায়িত পদ্ধতি
সময়		
ধাপ		
খরচ (নাগরিকদের খরচসহ)		
যাতায়াত (বার)		
জনবল		
দাখিলীয় কাগজপত্রের সংখ্যা		

৫. উদ্ভাবকের নাম, ঠিকানা, ই-মেইল ও মোবাইল নম্বর:

৬. বাস্তবায়নের সময়সীমা :

প্রতিষ্ঠান প্রধানের স্বাক্ষর